

BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA

a cura di Silvia Piazzalunga

- Cos'è una Biblioteca

- Biblioteche di conservazione e biblioteche d'uso o di pubblica lettura

- La Biblioteconomia e le sue 5 leggi fondamentali

- I libri sono fatti per essere letti
- A ogni lettore il suo libro
- A ogni libro il suo lettore
- Risparmia il tempo del lettore
- Una biblioteca è un organismo che cresce

- Tipologie di materiali e di libri presenti in biblioteca

- Pubblicazioni monografiche (in una unità o in opere multivolume)
- Pubblicazioni seriali (periodici e riviste o collane)
- Repertori bibliografici
- Materiali non a stampa (su supporto ottico o magnetico)
- Letteratura grigia (materiale non edito)
- Materiali minore

- Il libro

- strumento fondamentale di comunicazione
- da sempre via storicamente privilegiata per l'accesso alla conoscenza e al sapere
- estensione della memoria che permette di comunicare il proprio pensiero a grandi distanze e nel tempo
- struttura unitaria di contenuto e supporto fisico

- Le tre fasi principali della storia del libro

- Manoscritto
- Libro antico (da metà del 1400 con l'invenzione della stampa a caratteri mobili): Incunaboli, Cinquecentine, Seicentine e Settecentine
- Libro moderno (convenzionalmente dal 1831 con l'introduzione della composizione meccanica e poi delle tipologie digitali)

- Le parti principali del libro moderno e le informazioni in esse contenute

- Frontespizio
- Colophon
- Occhietto
- Coperta e sovraccoperta con alette

- Fascetta
- Dorso
- Tagli

- La catalogazione del libro moderno

- Gli standard ISBD (*International Standard Bibliographic Description*). Edizione consolidata (http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2012/ISBD_NOV2012_online.pdf)
- Le REICAT (*Regole Italiane di Catalogazione*) (http://www.iccu.sbn.it/upload/documenti/REICA_bozza_complessiva_genn2009.pdf)

- La descrizione bibliografica nelle aree ISBD

0. Area della forma del contenuto e del tipo di supporto
1. Area del titolo e della formulazione di responsabilità
2. Area dell'edizione
3. Area specifica del materiale o del tipo di risorsa
4. Area della pubblicazione, produzione, distribuzione
5. Area della descrizione materiale (o Area della descrizione fisica)
6. Area della serie e delle risorse monografiche multiparte
7. Area delle note
8. Area dell'identificatore della risorsa e delle condizioni di disponibilità

- Compilazione di una scheda bibliografica cartacea per monografie moderne

BIBLIOGRAFIA

Regole italiane di catalogazione: REICAT, ICCU, Roma 2009

ISBD: International Standard Bibliographic Description, ICCU, Roma 2012

Guida alla catalogazione in SBN. Pubblicazioni monografiche, pubblicazioni in serie, ICCU, Roma 2007

G. MONTECCHI - F. VENUDA, Manuale di biblioteconomia, Editrice Bibliografica, Milano 2013